



## Entschuldigung

### von Fehlzeiten in den Jahrgangsstufen 8 sowie 9 und 10

....., ..... , ..... , .....

(Name)

(Vorname)

(Klasse)

(Klassenlehrer/in)

Hiermit entschuldige ich das Fehlen meiner Tochter / meines Sohnes am .....

Sie / Er hat aus folgenden Gründen gefehlt: .....

.....

....., d. ....

(Ort) (Datum) (Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten)

#### Kenntnisnahme durch die Fachlehrer/innen

Bitte die versäumten Unterrichtsstunden in folgende Übersicht eintragen. Die Fachlehrerin / Der Fachlehrer (FL) zeichnet mit ihrem /seinem Kürzel ab:

	Mo	Di	Mi	Do	Fr
Stunde	Fach/Unterschrift FL	Fach/Unterschrift FL	Fach/Unterschrift FL	Fach/Unterschrift FL	Fach/Unterschrift FL
1	/	/	/	/	/
2	/	/	/	/	/
3	/	/	/	/	/
4	/	/	/	/	/
5	/	/	/	/	/
6	/	/	/	/	/
7	/	/	/	/	/
8	/	/	/	/	/
9	/	/	/	/	/

Die vollständige Entschuldigung ist spätestens eine Woche nach Wiedererscheinen zum Unterricht bei der Klassenlehrerin /beim Klassenlehrer abzugeben.

#### Kenntnisnahme durch die Klassenlehrerin / den Klassenlehrer

Vollständige Entschuldigung abgegeben am .....

(Datum)

(Unterschrift der Klassenlehrerin/ des Klassenlehrers)

Bitte abheften und für die Dauer eines Schuljahres aufbewahren.